



GUIA DE MATRÍCULA

SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA WEB

A solicitação da matrícula web deve ser feita através do portal SIGAA ([SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas \(ufba.br\)](#)) conforme calendário divulgado semestralmente pela SUPAC ([Calendário Acadêmico | Superintendência de Administração Acadêmica \(ufba.br\)](#)).

Nesta etapa o discente SOLICITA os componentes curriculares a serem cursados que deverão ser aprovados pelo orientador no SIGAA. A alocação de vagas se dá por meio da disponibilidade no SIGAA e compete ao aluno verificar a inscrição dos componentes após aprovação pelo orientador.

A SOLICITAÇÃO DA MATRÍCULA WEB NÃO GARANTE QUE O PEDIDO SERÁ INTEIRAMENTE ATENDIDO.

MATRÍCULA PRESENCIAL

A matrícula presencial ocorrerá no período do calendário SUPAC ([Calendário Acadêmico | Superintendência de Administração Acadêmica \(ufba.br\)](#)).

Este período é destinado à matrícula dos calouros ou daqueles que, por algum motivo, não conseguiram fazer a solicitação via web.

O discente deverá comparecer PESSOALMENTE ou através de PROCURADOR (munido de procuração devidamente autenticada em cartório, modelo de procuração disponível na página da SUPAC [Formulários | Superintendência de Administração Acadêmica \(ufba.br\)](#)) no núcleo de Pós-graduação. Serão desconsideradas quaisquer solicitações via e-mail ou telefone. A procuração deverá ser acompanhada de cópias do CPF e identidade do outorgante, autenticadas em cartório. O procurador (outorgado) deverá apresentar também o original e as cópias de seu CPF e de sua identidade, para serem autenticadas por servidor da UFBA.

Os discentes são responsáveis pela indicação adequada dos componentes curriculares nos quais desejam ser matriculados.

Os quadros de disponibilidade de disciplinas semestrais serão publicados nos sítios eletrônicos de cada Programa de Pós-Graduação.



SECRETARIA DAS PÓS-GRADUAÇÕES
INSTITUTO DE BIOLOGIA – UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
Rua Barão de Geremoabo, s/n. Ondina – Salvador – Bahia – CEP. 40.170-000
Telefone: (71)3283-6519

Serão emitidos pelo Núcleo de Pós-Graduação **SOMENTE OS COMPROVANTES DE MATRÍCULA DOS CALOUROS**. Os veteranos que desejarem seus comprovantes poderão imprimir no SIGAA e deixar na secretaria de Pós para assinatura (lembrando que o prazo mínimo é de 72 horas úteis conforme a LEI Nº 9.051/95).

AJUSTE DE MATRÍCULA

Esta etapa se destina apenas ao ajuste (inserção ou retirada) de componentes curriculares da inscrição semestral dos discentes que realizam a matrícula web ou presencial. Não será possível matricular quaisquer alunos durante este período, sendo necessário a abertura de processo de matrícula fora de prazo junto à SUPAC. Devem constar no processo: o semestre em que o aluno deseja ser matriculado e os componentes curriculares com o nome e os respectivos códigos.