

Ata da reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Biodiversidade e Evolução, Instituto de Biologia da Universidade Federal da Bahia, realizada em 06 de maio de 2022.

Em seis de maio de dois mil e vinte e dois, às 14 horas, em sala virtual do Google Meet (<https://meet.google.com/sze-cgmb-tvz>), realizou-se reunião ordinária do Programa de Pós-Graduação em Biodiversidade e Evolução (PPGBioEvo) com a presença dos professores Alessandra Selbach Schnadelbach, Ana Carolina S. de Almeida, André Luis da Cruz, Angela Maria Zanata, Bianca Denise Silva, Marcelo Felgueiras Napoli, e das representantes discentes Débora Zuhany e Edilene Pestana, sob a presidência do coordenador do programa, prof. Adolfo Calor. A profa Priscila Camelier justificou sua ausência. Estiveram presentes, como ouvintes, os docentes Goia Lyra e Wagner Ferreira Magalhães. Contabilizado o quórum, a reunião teve início com os seguintes pontos de pauta: **1- Informes; 2- Solicitações discentes e docentes; 3- Eleição da nova coordenação do Programa; 4- Eleição dos representantes do Colegiado na Coordenação Acadêmica, NAE e NUPEX; 5- Revisão das ementas de componentes curriculares; 6- Composição e missão das comissões do BioEvo; 7- Relatórios de atividades do colegiado como parte da comissão pró-tempore de gestão do MHNBA; 8- Pedido de renovação do contrato de professora visitante da Dra Goia Lyra; 9- O que ocorrer.** No **ponto 1**, o prof. Adolfo informou que foi notificado pelo Dr. Caleb Martins que o mesmo não assumirá a bolsa do Pós-Doutorado com Experiência no Exterior (PDEE) (Edital 003/2021 PROPG), pois recentemente foi selecionado como Pesquisador Visitante na Universidade Estadual do Maranhão (Edital Fapema Nº 026/2021- Bolsa Pesquisador Visitante para os Programas de Pós-graduação). O prof. Adolfo informou que pediu ao Dr. Martins que comunicasse diretamente à Pró-Reitoria de Pós-graduação da UFBA, o que foi feito em 29 de abril de 2022. Adicionalmente, o prof. Adolfo informou que a disciplina "Ferramentas modernas para ilustração científica, da teoria à prática", co-ministrada com o Dr. Martins, ocorrerá normalmente, inclusive concomitante ao curso de extensão homônimo, que contaria com 15 vagas (cinco destas reservadas para auxiliares de curadoria do Museu de História Natural da Bahia) e teve cerca de 150 inscritos. Diante da alta procura e impossibilidade de contemplar todos os interessados pelo caráter prático de algumas aulas, definiu-se juntamente com a Comissão de Extensão,

divulgação e demandas sociais, que as aulas serão gravadas e disponibilizadas no canal do programa no Youtube, assim como o aumento do número de vagas para 25. O curso contará com alunos de 21 diferentes instituições, sendo duas do exterior (Universidad de Los Llanos, Colombia e Instituto de Pesquisas da Amazonia Peruana, Peru). A profa. Alessandra informou que nas reuniões de congregação ocorridas pela manhã: (i) o diretor Francisco Kelmo entregará um documento contendo as solicitações de conserto/reparo e chamados abertos do IBio na SUMAI ao reitor e candidatos a reitor, para que tenham conhecimento da situação enfrentada pelo IBio; (ii) a profa. Ana Verena informou que parte do capítulo I do REGPG foi publicado como resolução (https://www.ufba.br/sites/portal.ufba.br/files/resolucoes/resolucao_05.2022_-_revoga_e_altera_artigos_do_regpg_0.pdf), e que está aberta a discussão dos capítulos VI, VII e VIII; (iii) a XVII SEMBIO será realizada entre 29 de agosto a 02 de setembro, em formato híbrido, e terá como tema “A dinâmica da vida: resiliência e resistência!”; (iv) a compra da seladora solicitada pelo MHNBA, ainda sob a coordenação da profa. Priscila Camelier, foi realizada pela direção do IBio, no entanto o fornecedor não entregou o equipamento e o recurso retornou à Universidade; (v) a Universidade está sem recursos para substituição e conserto de ar-condicionados; (vi) o IBio receberá a visita de candidatos à Reitoria nos dias 18 e 20 de maio. No **ponto 2**, solicitações discentes e docentes, os pedidos foram apreciados, tendo os seguintes resultados: (i) pedido de homologação de defesa de doutorado e emissão de diploma do discente **Leonardo Oliveira Silva**, deferido, com a ressalva de que o título concedido será doutor em Biodiversidade e Evolução, e não em Zoologia (o discente deve corrigir no volume final da tese); (ii) pedido de homologação de defesa de mestrado e emissão de diploma da discente **Mariana Santos Silva**, deferido; (iii) pedido de homologação de defesa de doutorado e emissão de diploma da discente **Franciele Santos de Oliveira**, deferido; (iv) pedido de defesa de dissertação de mestrado do discente **Rafael Rabello Fermiano**, intitulada “Diversidade do gênero *Cyathus* Haller (Basidiomycota) em fragmentos de Floresta Atlântica e Cerrado da Bahia, Brasil”, a ocorrer no dia 25 de maio, às 14 horas. Banca examinadora: Dra. Bianca Denise Barbosa da Silva (Orientadora - UFBA; suplente: Dr. Rhudson Henrique Santos Ferreira da Cruz - coorientador - Secret. Est. Educ. do Rio Grande do Norte);

Membro externo 1: Dr. Iuri Goulart Baseia - UFRN (suplente: Dr. Thiago Accioly de Souza - Secret. Est. Educ. do Rio Grande do Norte); Membro externo 2: Dr. Renato Juciano Ferreira - Secret. Munic. Educ. de Juazeiro do Norte (Suplente: Dra. Adriana Medeiros de Oliveira - UFBA), deferido condicionalmente a substituição do Dr. Iuri Goulart Baseia, visto a relação de parentesco acadêmico, pelo Dr. Felipe Wartchow (UFPB); (v) pedido de prorrogação de quatro meses para defesa de dissertação da discente **Rebeca Santos de Macedo**, sob orientação da profa. Dra. Elizabeth Neves, prazo que permitirá que o seu plano de trabalho seja concluído com êxito, deferido; (vi) pedido de prorrogação de quatro meses para defesa de dissertação do discente **Igor Batista Nunes**, sob orientação do prof. Dr. Rodrigo Johnsson, prazo que permitirá que o seu plano de trabalho seja concluído com êxito, deferido; (vii) pedido de prorrogação de três meses para realização do exame de qualificação da discente **Rayana Tiago Dutra**, prazo necessário para finalização e submissão do manuscrito exigido como requisito ao exame de qualificação pelas normas do Programa, deferido; (viii) pedido de dispensa da discente **Marcelle S. F. Badaró**, por motivos de saúde, de participação no componente curricular Seminários de Acompanhamento de Projetos (SAP). O pedido foi encaminhado pelo orientador Emilio Lanna, acompanhado de parecer emitido no SMURB. Após ampla discussão, considerando o estado de saúde da discente, entendeu-se que a mesma deve participar do SAP no próximo semestre. No **ponto 3**, eleição da nova coordenação do Programa, diante da ausência de interessados, o prof. Adolfo sugeriu que fizéssemos uma reunião específica na próxima semana para tratar deste ponto e acordar um sistema de rodízio entre todos/as docentes do programa, o que foi aprovado. No **ponto 4**, eleição dos representantes do Colegiado na Coordenação Acadêmica, NAE e NUPEX. Os seguintes nomes foram aprovados nas respectivas representações: profa. Alessandra (suplente na Coordenação acadêmica); profa. Bianca (titular no NAE). No **ponto 5**, revisão das ementas de componentes curriculares, a profa. Alessandra apresentou o panorama geral da revisão das ementas e as seguintes ementas foram apresentadas após acordo com os docentes que têm ministrado cada componente: **Estágio Docente Orientado I** (Ementa: Atividade curricular visando o aprendizado da prática docente, abordando questões relacionadas ao processo de ensino-aprendizagem. Realização de atividades de ensino supervisionadas em disciplinas de graduação e/ou outras

atividades de ensino de graduação com conteúdo compatível com sua área de pesquisa no curso de pós-graduação ao qual está vinculado. Ementa proposta: sem alterações. Carga horária vigente: 34h teóricas e 34h práticas, 68h total. Carga horária proposta: 30h teóricas e 30h práticas, 60h total); **Estágio Docente Orientado II** (Ementa vigente: Atividade curricular visando o aprendizado da prática docente, abordando questões relacionadas ao processo de ensino-aprendizagem. Realização de atividades de ensino supervisionadas em disciplinas de graduação e/ou outras atividades de ensino de graduação com conteúdo compatível com sua área de pesquisa no curso de pós-graduação ao qual está vinculado. Ementa proposta: Atividade curricular visando o aprendizado da prática docente, abordando questões relacionadas ao processo de ensino-aprendizagem com foco na educação online. Realização de atividades de ensino supervisionadas em cursos para alunos de graduação com carga horária mínima de 12h, em ambiente online, e conteúdo compatível com sua área de pesquisa no curso de pós-graduação ao qual está vinculado. Carga horária vigente: 34h teóricas e 34h práticas, 68h total. Carga horária proposta: 30h teóricas e 30h práticas, 60h total); **Biologia de campo I** (Ementa vigente: Métodos de observação e registro em campo. Métodos de coleta de táxons. Curadoria de diferentes tipos de coleções. Armazenamento e transporte de material biológico. Legislação básica de coleta e transporte de material biológico. Ementa proposta: Métodos de observação e registro em campo. Métodos de coleta de táxons. Curadoria de diferentes tipos de coleções. Armazenamento e transporte de material biológico. Legislação básica de coleta e transporte de material biológico. Ementa proposta: sem alterações. Carga horária vigente: 34h teóricas e 34h práticas, 68h total. Carga horária proposta: 30h teóricas e 30h práticas, 60h total); **Biologia de Campo II** (Ementa vigente: Métodos de observação e registro em campo. Métodos de coleta de táxons. Curadoria de diferentes tipos de coleções. Armazenamento e transporte de material biológico. Legislação básica de coleta e transporte de material biológico. Ementa proposta: Desenvolvimento de projetos em atividade de campo, explorando delineamento experimental, coleta e análise de material biológico e apresentação dos resultados. Carga horária vigente: 17h teórica e 51h práticas, 68h total. Carga horária proposta: 15h teórica e 45h práticas, 60h total). Também foram propostas três disciplinas de Seminários de Acompanhamento de Projetos (SAP)

para Mestrado (SAP-M I, SAP-M II e SAP-M III) e quatro para Doutorado (SAP-D I, SAP-D II, SAP-D III e SAP-D IV). Todas as alterações foram aprovadas. No **ponto 6**, composição e missão das comissões do BioEvo, o prof. Adolfo apresentou o panorama atual das comissões permanentes do programa, indicando a composição e coordenação. Após a apresentação das comissões e discussão ampla, o conteúdo da planilha foi aprovado (anexo). No **ponto 7**, relatórios de atividades do colegiado como parte da comissão pró-tempore de gestão do MHNBA, o relatório previamente compartilhado foi lido e aprovado. No **ponto 8**, pedido de renovação do contrato da professora visitante Dra. Goia Lyra, o prof. Adolfo informou que a profa. Goia enviou relatório de atividades realizadas no seu primeiro ano de trabalho, bem como o plano de atividades a serem realizadas no seu segundo ano de contrato. As profas Vanessa e Alessandra analisaram a solicitação da Dra. Goia e emitiram parecer favorável a renovação do contrato de professora visitante por 12 meses adicionais. Após a leitura e pedidos de esclarecimento, o parecer foi aprovado por unanimidade. Desta forma, a coordenação do programa deve encaminhar o pedido de renovação de contrato de professor visitante da Dra. Goia Lyra para a PROPG para as devidas providências. No **ponto 9**, o que ocorrer, o prof. Adolfo relatou a necessidade de apreciarmos duas questões que chegaram recentemente ao email da coordenação do programa: (i) **“participação do programa no Edital Fapesb/SECTI Nº 005/2022 para os Institutos de Ciência e Tecnologia do Estado da Bahia – INCITES”** e (ii) **sugestões do programa para a redação dos capítulos VI, VII e VIII do Regulamento Geral de Graduação e Pós-Graduação (REGPG) da UFBA**. Segundo o prof. Adolfo, a primeira questão é mais urgente e precisaria ser apreciada durante a reunião, porém as sugestões ao REGPG poderiam ser feitas em arquivo compartilhado entre integrantes do colegiado e encaminhados diretamente à profa. Ana Verena Madeira, representante do IBio no Conselho Acadêmico de Ensino. Todos concordaram com o encaminhamento, sendo o documento do REGPG disponibilizado em: <https://docs.google.com/document/d/1htCyq1Uftb09yNDfTKjmd1Jc3PpWQin/edit?usp=sharing&oid=103643007821141680164&rtpof=true&sd=true>. Em **“participação do programa no Edital Fapesb/SECTI Nº 005/2022 para os Institutos de Ciência e Tecnologia do Estado da Bahia – INCITES”** (https://www.fapesb.ba.gov.br/wp-content/uploads/2019/08/Edital_INCITE-REV

ISADO.pdf), o prof. Adolfo relatou que o edital visa a “apoiar atividades de pesquisa de alto impacto científico, tecnológico e/ou social em áreas estratégicas ou na fronteira do conhecimento que visem a busca de solução de problemas estaduais e o desenvolvimento regional”. O edital admite a submissão de uma proposta institucional com indicação de apenas dois projetos desenvolvidos sobre temas das chamadas Áreas Estratégicas de Atuação a partir de um rol de quinze (15) possibilidades. Diante disto, a Pró-reitoria enviou mensagem eletrônica solicitando manifestação de interesse até 10/05 com objetivo de elaborar proposta institucional. Caso haja interesse, a resposta o programa deve conter: nome do coordenador do projeto; unidade de lotação; e-mail; telefone/celular; eixo e a área da proposta; apresentação sucinta da proposição e nomes (e unidades) dos principais membros da equipe e dos programas de pós-graduação envolvidos na proposta. O prof. Adolfo relatou que recebeu uma mensagem do prof. Pedro Meirelles sobre proposta de montar um servidor para computação de alto desempenho focado em modelagem, filogenia, filogenômica e análises ômicas de modo geral. O colegiado entendeu que deveríamos apoiar a proposta do prof. Pedro e estimular a participação dos professores do programa. Após, a reunião foi encerrada e dela foi lavrada a presente ata, que após lida e achada conforme foi por todos assinada.

Anexo - Comissões de apoio à gestão do PPGBioEvo - 2022

	COMISSÕES PERMANENTES	INTEGRANTES (Coord = *)	OBJETIVOS
C1	Revisão das normas do programa	Angela*, Marcelo, Adolfo, Alessandra	Revisão contínua das normas do programa (regimento, normas complementares de EQ, Re/credenciamento etc)
C2	Sucupira	Alessandra*, Vanessa, Alexsandra + coordenação do colegiado*	Coordenação de esforços, planejamento e preenchimento de relatórios
C3	Processo Seletivo	Wagner*, Angela (convidar: Anderson)	Revisão contínua e coordenação do processo seletivo semestral; apresentar edital para aprovação no colegiado
C4	Integração e fortalecimento da identidade	Priscila*, André, Ana Carolina; convidar discentes	Estimular ações integradas de ensino, pesquisa e extensão com o corpo docente/discente; fortalecer a identidade do PPG como programa de atuação no tripé ensino, pesquisa e extensão; investir na manutenção da saúde mental e bom convívio do corpo docente/discente [resgatar docs anteriores]
C5	Projeto pedagógico	Bianca*, Luiza (convidar: ???)	[resgatar docs anteriores]
C6	Divulgação oficial	Marcelo*, Lívia + coordenação do colegiado	Gerenciamento e atualização do site
C7	Incentivo à Internacionalização	Rômulo*, Maria Luiza, Wagner, Carlos Almeida, Judit, Marcelle, Carolina	Aumentar a internacionalização do programa, [resgatar docs anteriores]
C8	Extensão, demandas sociais e comunicação	Ana Carolina*, Priscila, Bianca, Marcos, Rayana, Juliana, Débora	Estimular ações integradas de extensão no PPG; coletar e organizar dados de atividades de extensão do PPG; realizar divulgação das atividades de ensino, pesquisa e extensão do PPG em mídias sociais; identificar e atender demandas dos diferentes setores da sociedade
C9	Incentivo ao aumento da produção qualificada	Vanessa*, Domingos, Henrique (convidar Goia)	Aumentar a produção qualificada tanto discente, como docente; estimular a produção docente-discente, docente-docente e discente-discente; estimular projetos de pesquisa em articulação com docentes e discentes de diferentes grupos de pesquisa do PPG
C10	Autoavaliação e Planejamento Estratégico	Adolfo*, Marcelo (convidar: Carlos, Rodrigo)	Organizar e articular o planej. estrat. de todas as comissões na construção do planej. estrat. do programa; avaliação continuada do planej. estrat.; execução do workshop de autoavaliação

C11	Bolsas	Coord*, Alessandra, Larissa	Normatizar, edital e distribuir bolsas
C12	SAP e Exames de Qualificação	Angela*, Priscila e Ana Carolina	Promover o acompanhamento de projetos dos discentes do PPG; revisão continuada das normas do SAP; organização e gestão do SAP; Exames de Qualificação
	COMISSÕES PONTUAIS	INTEGRANTES (Coord = *)	OBJETIVOS
	Seleção 2022.1	Wagner*, Marcelo, Maria Luiza, Goia, Romulo, Paulo, Janaina, Vanessa e Marcos	Realizar processo seletivo 2022.1
	Seleção 2022.2	Ana Carolina*, Wagner, Goia, Paulo, Anderson, Alessandra, Vanessa	Realizar processo seletivo 2022.2
	Planejamento didático	Alessandra*, Carol, Cassia	Identificar demandas de disciplinas e atividades requeridas pelos docentes; identificar disciplinas e atividades da grade do PPG que não são executadas; implementar melhorias nas disciplinas e atividades do PPG com base nas demandas e necessidades identificadas
	PROAP 2022	definir adiante	
	Re/Credenciamento	definir adiante	



Emitido em 06/05/2022

ATA Nº 3247/2022 - IBIO (12.01.13)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 12/05/2022 19:23)

ADOLFO RICARDO CALOR

COORDENADOR

PPGBIOEVO (12.01.13.11)

Matrícula: ###750#6

(Assinado eletronicamente em 12/05/2022 18:36)

ALESSANDRA SELBACH SCHNADELBACH

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CA/IBIO (12.01.13.22)

Matrícula: ###991#3

(Assinado eletronicamente em 12/05/2022 19:19)

ANDRE LUIS DA CRUZ

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CA/IBIO (12.01.13.22)

Matrícula: ###529#7

(Assinado eletronicamente em 12/05/2022 17:58)

ANGELA MARIA ZANATA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CA/IBIO (12.01.13.22)

Matrícula: ###615#2

(Assinado eletronicamente em 16/05/2022 14:37)

BIANCA DENISE BARBOSA DA SILVA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CA/IBIO (12.01.13.22)

Matrícula: ###464#4

(Assinado eletronicamente em 12/05/2022 18:03)

MARCELO FELGUEIRAS NAPOLI

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CA/IBIO (12.01.13.22)

Matrícula: ###497#3

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: **3247**, ano: **2022**, tipo: **ATA**, data de emissão: **12/05/2022** e o código de verificação: **47ae7b11da**